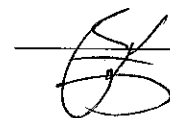


Утверждено
приказом ОБУ «Боровичская
межрайветлаборатория»

от «13» января 2026 г. № 9А

 / Татаринова Е.М.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет цели, состав и порядок обработки персональных данных, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных в Областном бюджетном учреждении «Боровичская межрайонная ветеринарная лаборатория» (далее — Учреждение или Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации (глава 14);
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

1.3. Политика является публичным документом. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике. Политика размещена на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также доступна в помещении Учреждения.

1.4. Политика распространяется на всех работников Учреждения, лиц, состоящих с Учреждением в гражданско-правовых отношениях, а также на иных лиц, имеющих доступ к персональным данным в силу должностных обязанностей или договорных обязательств.

1.5. Политика является основой для разработки локальных нормативных актов Учреждения по вопросам обработки и защиты персональных данных.

2. Сведения об операторе персональных данных

2.1. Оператором персональных данных является:

- Полное наименование: Областное бюджетное учреждение «Боровичская межрайонная ветеринарная лаборатория»;
- Сокращённое наименование: ОБУ «Боровичская межрайветлаборатория»;
- Адрес местонахождения: 174400, Новгородская область, г. Боровичи, ул.Советская д.23;
- ИНН: 5320017059 ; ОГРН: 103530071538300;
- Телефон: 8 (81664) 41815;
- Адрес электронной почты: vetlabbor@mail.ru ; bmvl@komvet.novreg.ru ;
- Адрес официального сайта: [vetlab53](http://vetlab53.ru);
- Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных: главный бухгалтер Учреждения Кириллова А.А.

3. Термины и принятые сокращения

Персональные данные (ПД) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники и (или) вычислительной техники, хранящихся на материальных носителях в информационных системах персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Оператор персональных данных (Оператор) — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Биометрические персональные данные — сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

Специальные категории персональных данных — раса, национальность, политические взгляды, религиозное или философское убеждения, состояние здоровья, интимная жизнь.

Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных оператором через Государственную границу Российской Федерации органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

4. Цели и правовые основания обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на следующих правовых основаниях:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);
- исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);
- исполнение обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации (п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);
- осуществление прав и законных интересов Оператора или третьих лиц (п. 7 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);
- защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта (п. 6 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).

4.2. Цели обработки, категории субъектов, обрабатываемые персональные данные и правовые основания для каждой цели:

Цель обработки	Категории субъектов	Категории ПД	Правовое основание
Оказание ветеринарных лабораторных услуг, ведение ветеринарного учёта и отчётности	Владельцы животных (физлица) и их законные представители	ФИО, адрес, телефон, паспортные данные ИНН,(при необходимости), сведения о животных	Исполнение договора (п. 5 ст. 6 152-ФЗ); осуществление функций, возложенных законодательством (п. 2 ст. 6 152-ФЗ)
Трудовые отношения, кадровый учёт,	Работники Учреждения, близкие	ФИО, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, образование, трудовая	ТК РФ (гл. 14); п. 2 ст. 6 152-ФЗ; п. 5 ст. 6 152-ФЗ

начисление зарботной платы	родственники работников	деятельность, сведения о доходах, семейное положение	
Отбор кандидатов на замещение вакантных должностей	Соискатели (кандидаты на работу)	ФИО, контакты, образование, сведения о трудовой деятельности	Согласие субъекта (п. 1 ст. 6 152-ФЗ)
Заключение и исполнение гражданско- правовых договоров	Физические лица — контрагенты по ГПД	ФИО, паспортные данные, адрес, банковские реквизиты, ИНН	Исполнение договора (п. 5 ст. 6 152-ФЗ)
Стажировка и практика	Практиканты, стажёры	ФИО, образование, контакты	Согласие субъекта (п. 1 ст. 6 152-ФЗ)

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных (сведения о состоянии здоровья) осуществляется в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, с письменного согласия субъекта.

4.4. Обработка биометрических персональных данных Оператором не осуществляется.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Получение персональных данных.

5.1.1. Персональные данные следует получать от самого субъекта. Если персональные данные можно получить только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлён об этом и от него должно быть получено согласие.

5.1.2. Оператор обязан сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, перечне действий с ними, сроке, в течение которого действует согласие, порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать согласие на их получение.

5.1.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путём:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, СНИЛС и др.);
- внесения сведений в учётные и ветеринарные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение и др.).

5.2. Способы обработки.

5.2.1. Обработка персональных данных Оператором ведётся:

- с использованием средств автоматизации (в информационных системах персональных данных);
- без использования средств автоматизации (на бумажных носителях).

5.3. Передача персональных данных.

5.3.1. Оператор не передаёт персональные данные третьим лицам, за исключением следующих случаев:

5.3.2. Перечень третьих лиц, которым могут передаваться персональные данные:

- налоговые органы Российской Федерации (на основании законодательства);
- Социальный фонд Российской Федерации (на основании законодательства);
- статистические органы (на основании законодательства);
- банки — для перечисления заработной платы работникам (на основании договора и согласия);
- Россельхознадзор — включая передачу срочных отчётов при положительных результатах исследований в автоматизированную информационную систему «АИС Веста» (на основании законодательства о ветеринарии);
- Комитет ветеринарии и обеспечению продовольственной безопасности Новгородской области (на основании законодательства о ветеринарии);
- Росаккредитация (Федеральная служба по аккредитации) — в рамках процедур аккредитации лаборатории (на основании законодательства);
- Правительство Новгородской области / Губернатор Новгородской области — при направлении материалов, служащих основанием для наложения карантина при особо опасных болезнях животных (на основании Закона РФ «О ветеринарии»);
- Роспотребнадзор — при выявлении зооантропонозных заболеваний (болезней, общих для человека и животных) в порядке, установленном законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии;
- Министерство сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области — в рамках информационного взаимодействия по вопросам ветеринарии;
- органы прокуратуры и правоохранительные органы — по официальным запросам (на основании законодательства);
- судебные органы — по судебным актам и запросам;

- контрагенты по гражданско-правовым договорам — в объёме, необходимом для исполнения обязательств (на основании договора).

5.3.3. При передаче персональных данных третьим лицам Оператор обязан получить от них подтверждение обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.

6. Сроки обработки и хранения персональных данных

6.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом или договором.

6.2. Сроки хранения персональных данных по категориям:

Категория данных	Срок хранения
Документы по личному составу (трудовые договоры, личные карточки, приказы по личному составу)	50 лет (75 лет — для документов, законченных делопроизводством до 01.01.2003)
Подлинные личные документы работников (трудовые книжки, дипломы и др.)	До востребования (невостребованные — 50 лет; 75 лет — если оформлены до 2003 г.)
Согласия на обработку персональных данных	3 года после истечения срока действия согласия или его отзыва
Данные кандидатов на работу (не трудоустроенных)	Не более 6 месяцев с даты получения
Данные клиентов (владельцев животных)	5 лет после последнего обращения
Бухгалтерские и налоговые документы	5 лет (согласно ст. 29 Закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» и НК РФ)
Данные контрагентов по гражданско-правовым договорам	5 лет после прекращения договорных отношений
Данные практикантов и стажёров	До окончания практики/стажировки

6.3. После достижения целей обработки или при утрате необходимости в их достижении персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки (ч. 4 ст. 21 152-ФЗ).

7. Трансграничная передача персональных данных

7.1. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

7.2. В случае возникновения намерения осуществлять трансграничную передачу персональных данных Оператор обязуется обеспечить соблюдение требований статьи 12 152-ФЗ и предварительно уведомить Роскомнадзор.

8. Локализация баз данных

8.1. В соответствии с ч. 5 ст. 18 152-ФЗ Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

9. Обеспечение безопасности персональных данных

9.1. В соответствии с требованиями нормативных документов в Учреждении создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

9.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

9.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнёрами и сторонними лицами, аналитической работы.

9.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных и программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

9.5. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Учреждением, являются:

- 1) назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, которое осуществляет обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением требований к защите персональных данных;
- 2) определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн и разработка мер по защите;

- 3) разработка локальных нормативных актов в отношении обработки персональных данных;
- 4) установление правил доступа к персональным данным в ИСПДн, регистрации и учёта всех действий с ними;
- 5) установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их должностными обязанностями;
- 6) применение прошедших процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 7) использование сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами;
- 8) обеспечение условий, исключающих несанкционированный доступ к персональным данным;
- 9) обнаружение фактов несанкционированного доступа и принятие соответствующих мер;
- 10) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа;
- 11) обучение работников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных, в рамках требований законодательства;
- 12) осуществление внутреннего контроля и аудита.

9.6. Реагирование на инциденты безопасности.

9.6.1. При выявлении инцидента, повлекшего неправомерную передачу, утрату или утечку персональных данных, Оператор обязан уведомить Роскомнадзор в течение 24 часов с момента выявления инцидента (ч. 7 ст. 21 152-ФЗ).

9.6.2. Порядок действий при инциденте определяется отдельным внутренним регламентом Учреждения.

10. Права субъектов персональных данных и порядок их реализации

10.1. Субъект персональных данных имеет право:

- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- получать информацию об обработке его персональных данных, включая подтверждение факта обработки, правовые основания и цели, способы обработки, наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, имеющих доступ к данным, обрабатываемые

- получать информацию об обработке его персональных данных, включая подтверждение факта обработки, правовые основания и цели, способы обработки, наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, имеющих доступ к данным, обрабатываемые данные, сроки обработки, порядок осуществления прав, информацию о трансграничной передаче;
- отозвать согласие на обработку персональных данных в любой момент;
- обращаться к Оператору с запросами и заявлениями;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке.

10.2. Порядок реализации прав.

10.2.1. Субъект персональных данных направляет запрос Оператору в письменной форме по адресу местонахождения Учреждения либо по адресу электронной почты, указанным в разделе 2 настоящей Политики.

10.2.2. Оператор рассматривает запрос субъекта и предоставляет ответ в следующие сроки:

- на запрос о предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных (ст. 14 152-ФЗ) — в течение 10 рабочих дней с возможностью продления не более чем на 5 рабочих дней;
- на требование об уточнении, блокировании или уничтожении персональных данных (ст. 21 152-ФЗ) — в течение 7 рабочих дней;
- на отзыв согласия — в течение 30 дней с момента получения отзыва (прекращение обработки и уничтожение данных).

10.2.3. Отзыв согласия осуществляется субъектом путём направления письменного заявления Оператору. В случае отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней, если иное не предусмотрено законодательством.

11. Обязанности Оператора

Оператор обязан:

- при сборе персональных данных предоставить субъекту по его просьбе информацию о полученных данных;

- в случае получения персональных данных не от субъекта — уведомить субъекта об этом;
- при отказе субъекта в предоставлении данных разъяснить ему юридические последствия такого отказа;
- обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике и сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа (Роскомнадзора).

12. Заключительные положения

12.1. Настоящая Политика может быть изменена и дополнена Оператором в случае изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также при изменении целей и условий обработки персональных данных.

12.2. Актуальная редакция Политики размещается на официальном сайте Учреждения и доступна неограниченному кругу лиц.

12.3. При внесении изменений субъекты персональных данных уведомляются путём размещения обновлённой редакции Политики на официальном сайте Учреждения.